

TRYB POSTĘPOWANIA DOTYCZĄCY MONTAŻU DODATKOWEGO WODOMIERZA DLA USTALENIA ILOŚCI BEZPOWROTNIE ZUŻYTEJ WODY

Uwzględnienie ilości bezpowrotnie zużytej wody w rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, może zostać dokonane na wniosek osoby zainteresowanej, w następujących przypadkach:

- woda zużywana jest do celów produkcyjnych i/lub technologicznych, jako surowiec nie tworzący ścieków,
- na terenie nieruchomości znajdują się trwałe i zagospodarowane obiekty wymagające do ich użytkowania bezpowrotnego zużycia wody,
- woda wykorzystywana jest na terenie nieruchomości do celów ogrodniczych lub gospodarczych.

Wodomierz do pomiaru ilości bezpowrotnie zużytej wody może być instalowany jako:

- dodatkowy wodomierz w układzie równoległym z wodomierzem głównym,
- wodomierz dodatkowy - podlicznik na wewnętrznej instalacji wodociągowej.

Kolejne kroki postępowania:

1. W Referacie Wodociągów i Kanalizacji przy ul. Wesołej 40 w Nowym Brzesku Odbiorca składa wniosek o wydanie **warunków technicznych** na montaż dodatkowego wodomierza dla ustalenia bezpowrotnie zużytej wody.
2. Pracownik Referatu Wodociągów i Kanalizacji sprawdza możliwości techniczne montażu wodomierza dodatkowego na instalacji wodnej w nieruchomości Odbiorcy i określa miejsce montażu wodomierza dodatkowego.
3. Odbiorca otrzymuje warunki techniczne określające sposób i miejsce montażu wodomierza dodatkowego.
4. Uprawniony hydraulik wykonuje montaż wodomierza dodatkowego zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi. Termin wykonywania montażu Odbiorca musi zgłosić wcześniej w Referacie Wodociągów i Kanalizacji przy ul. Wesołej 40 w Nowym Brzesku.
5. Pracownik Referatu Wodociągów i Kanalizacji dokonuje odbioru kontrolnego w celu stwierdzenia zgodności wykonania z wydanymi warunkami technicznymi i spisuje stan wodomierza głównego. Kontrola zostaje zakończona sporządzeniem protokołu a następnie aneksu do umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków uwzględniającego zamontowany wodomierz dodatkowy lub podpisaniem nowej umowy.

Uwagi:

1. Wykonanie i koszt przebudowy instalacji wodociągowej dla celów zamontowania wodomierza dodatkowego obciążają w całości Odbiorcę usług.
2. Legalizacja lub wymiana wodomierzy dodatkowych instalowanych na wewnętrznej instalacji wodociągowej oraz koszty z tym związane należą do Odbiorcy usług.
3. Pracownik Referatu Wodociągów i Kanalizacji zakłada plomby na wodomierzu dodatkowym.
4. Odczytów wskazań wodomierza dodatkowego dokonuje pracownik Referatu Wodociągów i Kanalizacji w okresach rozliczeniowych określonych w umowie.
5. W przypadku niesprawności wodomierza dodatkowego - za okres niesprawności, do czasu wymiany lub naprawy wodomierza - nie będzie odliczana ilość zużytej bezpowrotnie wody od ilości odprowadzonych ścieków.