**REGULAMIN**

**uczestnictwa w projekcie**

**pn. „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Nowe Brzesko”**

§ 1.

**Definicje**

1. **Projekt** – Projekt pn. „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Nowe Brzesko

2. **Gmina** - Gmina Nowe Brzesko

3. **Program** - Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.10.10 Infrastruktura na obszarach wiejskich oraz wdrożenie koncepcji inteligentnych wsi – obszar A Inwestycje w zakresie systemów indywidualnego oczyszczania ścieków.

4. **Beneficjent** – osoba fizyczna, lub wspólnota mieszkaniowa będąca właścicielem/ współwłaścicielem, nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Nowe Brzesko, która złożyła wniosek i została zakwalifikowana do udziału w Projekcie.

5. **Instalacja** - Przydomowa oczyszczalnia ścieków - zespół urządzeń, stanowiący integralną całość, oczyszczających ścieki bytowo – gospodarcze i odprowadzających je w stanie oczyszczonym do gleby lub wód powierzchniowych,

6. **Budynek** – budynek mieszkalny wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, będący własnością osoby fizycznej.

7. **Wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w Projekcie,

8. **Lista Beneficjentów**– lista wnioskodawców po pozytywnej kwalifikacji,

9. **Lista Rezerwowa** – lista pozostałych pozytywnie zakwalifikowanych wnioskodawców.

10. **Umowa**  – umowa uczestnictwa w Projekcie, zawarta pomiędzy Gminą, a Beneficjentem.

11. **Data zakończenia zadania** – graniczna data oddania do użytku instalacji objętych dofinansowaniem określona w Umowie o dofinansowanie.

12. **Trwałość projektu** – okres co najmniej 5 lat od daty wypłaty płatności końcowej.

§ 2.

**Zasady ogólne**

1. Regulamin określa zasady i tryb udziału w projekcie pn.: Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Nowe Brzesko.

2. Projekt będzie realizowany pod warunkiem pozyskania przez Gminę pomocy finansowej na ten cel w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.10.10 Infrastruktura na obszarach wiejskich oraz wdrożenia koncepcji inteligentnych wsi – obszar A Inwestycje w zakresie systemów indywidualnego oczyszczania ścieków.

3. Projekt uwzględnia nieruchomości zlokalizowane poza obszarem tzw. aglomeracji.

4. Projekt dopuszcza dofinansowanie inwestycji polegającej na podłączeniu kilku budynków do jednej przydomowej oczyszczalni ścieków.

5. Udział w projekcie jest możliwy pod warunkiem, że wybudowana przydomowa oczyszczalnia ścieków będzie jedynym urządzeniem służącym do unieszkodliwiania nieczystości płynnych dla budynku(ów) do niej podłączonego(ych), a dotychczasowe urządzenia służące do gromadzenia lub odprowadzenia ścieków będą zlikwidowane lub trwale odłączone po dokładnym oczyszczeniu.

6. Przydomowa oczyszczalnia ścieków będzie przyjmować ścieki od wszystkich użytkowników lokali wyodrębnionych w budynku(ach) podłączonym(ch) do Instalacji.

7. Włączenie budynku do realizacji Projektu jest możliwe tylko jeden raz.

8. W ramach projektu wykonane zostaną nowe przydomowe oczyszczalnie ścieków, których producenci i dostawcy przedstawią deklaracje właściwości użytkowych zgodne z normą zharmonizowaną EN 12566-3+A2:2013 lub nowszą oraz raporty z badań wyrobu wystawione przez laboratoria notyfikowane przez Komisję Europejską, potwierdzające informacje przedstawione w deklaracjach właściwości użytkowych.

9. Dla realizacji Projektu stworzona zostanie Lista Beneficjentów na podstawie kolejności złożonych Wniosków oraz po weryfikacji pod kątem spełnienia warunków uczestnictwa.

10. W przypadku złożenia większej ilości wniosków niż ilość przewidziana do realizacji, z pozostałych wniosków zostanie stworzona Lista Rezerwowa. Wnioski składane przez pozostałych Beneficjentów będą dopisywane na Listę Rezerwową według kolejności składania.

11. W przypadku braku pozytywnej weryfikacji Wniosku z Listy Beneficjentów, lub wycofania Wniosku przez Beneficjenta, zwolnione miejsce zajmuje kolejny Beneficjent z Listy Rezerwowej.

12. Łączną kwotę przeznaczoną na realizację Projektu określa uchwała budżetowa.

§ 3.

**Warunki uczestnictwa w Programie i tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji.**

1. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest złożenie kompletnego wniosku i podpisanie umowy z Gminą. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Wniosek o przystąpienie do Programu określa m.in.:

a) informacje o wnioskodawcy,

b) miejsce lokalizacji przedsięwzięcia

c) tytuł prawny do dysponowania nieruchomością dla której realizowana jest przydomowa oczyszczalnia ścieków. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody innych współwłaścicieli na przystąpienie do Projektu.

3. Składając wniosek o przystąpieniu do Projektu wnioskodawca oświadcza, że:

a) nie posiada zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy;

b) będzie użytkował oczyszczalnię zgodnie z rozwiązaniem projektowym oraz zaleceniami producenta warunkującymi utrzymanie ciągłej sprawności eksploatacyjnej przydomowej oczyszczalni,

c) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w ramach realizacji projektu pn. „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Nowe Brzesko”,

d) wyraża zgodę na przesunięcie terminu realizacji Projektu w przypadku braku możliwości pozyskania środków z Programu;

e) zapewni trwałość Instalacji w okresie trwałości Projektu co najmniej 5 lat od daty wypłaty płatności końcowej,

f) zapewni dostęp do urządzeń w zakresie prowadzonego serwisu i napraw gwarancyjnych,

g) umożliwi przedstawicielom Gminy oraz przedstawicielom Programu dokonywania kontroli w miejscu realizacji Instalacji.

4. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich składania.

5. Gmina ma prawo wezwać wnioskodawcę do wyjaśnienia lub uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie.

6. Brak wyjaśnienia lub uzupełnienia wniosku przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie spowoduje jego odrzucenie.

7. Gmina dokona weryfikacji wniosków w zakresie spełniania wymagań formalnych i sporządzi Listę Beneficjentów, oraz Listę Rezerwową, jeżeli wniosków zostanie złożonych więcej niż ilość miejsc przewidzianych w Projekcie.

8. Gmina zawiadomi Beneficjata o zakwalifikowaniu na Listę Beneficjentów telefonicznie (na wskazany we wniosku numer telefonu)oraz wyznaczy termin podpisania Umowy użyczenia oraz oświadczenia stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy przyjętego Uchwałą nr 1722/25 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 15 lipca 2025 roku.

9. Do obowiązków Beneficjentów należy:

a) Użyczenie Gminie części nieruchomości na potrzeby budowy przydomowej oczyszczalni ścieków oraz na okres trwałości Projektu ( wzór umowy użyczenia stanowi załącznik nr. 2 do niniejszego regulaminu),

b) Wniesienie wkładu własnego w wysokości i terminie wskazanej w Umowie.

c) Zapewnienie wstępu na nieruchomość objętą Umową, projektantom, osobom sprawującym nadzór nad realizacją Projektu, w szczególności przedstawicielom Gminy i Programu.

d) Umożliwienie przedstawicielom Gminy oraz Programu dokonywania kontroli w miejscu realizacji Projektu,

e) Utrzymanie ciągłej sprawności eksploatacyjnej Instalacji i ponoszenie kosztów bieżącej obsługi –zgodnie z instrukcją eksploatacji,

f) Zapewnienie dostępu do Instalacji w zakresie prowadzonego serwisu i napraw gwarancyjnych,

g) Zaprzestanie innych form utylizacji ścieków,

h) Przeniesienie uprawnień wynikających z uczestnictwa w Programie na następcę prawnego w przypadku zawarcia umowy darowizny nieruchomości, na której ma być realizowany Projekt, na rzecz osób bliskich.

i) W przypadku zbycia budynku w okresie trwałości projektu przeniesienie zobowiązania wynikającego z zawartych umów dotyczących uczestnictwa w Projekcie na kolejnych właścicieli budynków. Beneficjent zobowiązany jest uzyskać na piśmie i przedstawić Gminie stosowne zobowiązanie nabywcy nieruchomości.

10. Do obowiązków Gminy należy:

a) Weryfikacja złożonych wniosków,

b) Opracowanie dokumentacji projektowej,

c) Wybór Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w przypadku uzyskania pożyczki z Funduszu,

d) Realizacja budowy Instalacji zgodnie z dokumentacją projektową oraz na podstawie obowiązujących przepisów,

**§ 4.**

**Informacje o kosztach kwalifikowanych i niekwalifikowanych**

1. Zakładane jest uzyskanie przez Gminę Nowe Brzesko dofinansowania w wysokości 75% kosztów kwalifikowanych Programu; poniższe zasady dofinansowania obejmą każdą z inwestycji objętych Programem.
2. Beneficjent zobowiązany jest do pokrycia następujących kosztów:
3. 25% kosztów kwalifikowanych inwestycji,
4. całości (100 %) kosztów niekwalifikowanych,
5. wszelkich kosztów związanych z eksploatacją przydomowej oczyszczalni (m.in.: koszty wywozu osadu z POŚ, energii elektrycznej na potrzeby funkcjonowania POŚ, ubezpieczenia infrastruktury powstałej w ramach inwestycji, koszty serwisu pogwarancyjnego oraz koszty badań stopnia oczyszczania ścieków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz.U. 2019r.,poz. 1311),
6. kosztów związanych z naprawą POŚ w przypadku, gdy uszkodzenie nie jest objęte gwarancją (np. uszkodzenie będące wynikiem nieprawidłowej eksploatacji).
7. Za koszt kwalifikowany rozumie się:
8. wykonanie dokumentacji technicznej na potrzeby budowy POŚ,
9. budowę POŚ,
10. uruchomienie POŚ, przeszkolenie Beneficjentów,
11. nadzór inwestorski,
12. Wydatek kwalifikowany musi być:
13. zgodny z przepisami prawa,
14. zaakceptowany przez Samorząd Województwa Małopolskiego,
15. niezbędny do realizacji celów Programu i zostać poniesiony w związku z realizacją Programu,
16. poniesiony w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
17. Do kosztów niekwalifikowanych należą :
18. koszty niezbędne do poniesienia w lokalizacji objętej Programem w celu realizacji inwestycji, nieuwzględnione w ramach kosztów kwalifikowalnych
(np. koszty związane z koniecznością dokonania modernizacji istniejących instalacji),
19. koszty ubezpieczenia wytworzonej infrastruktury,
20. koszty robót towarzyszących np. demontażu istniejących obiektów tymczasowych lub złożonych materiałów, będących w kolizji z zamierzeniem Programu.
21. Beneficjent jest zobowiązany do wpłaty kwoty wkładu własnego na wyodrębniony rachunek bankowy Gminy Nowe Brzesko w następujących transzach:
22. pierwsza transza w wysokości 7.000,00 złotych (słownie siedem tysięcy złotych 00/100) po zakończeniu procedury wyboru Wykonawcy robót budowlanych przez Gminę Nowe Brzesko, w terminie określonym w piśmie informującym, udokumentowaniem wpłaty będzie faktura zaliczkowa wystawiona na Beneficjenta,
23. druga transza – rozliczenie końcowe obejmujące wszystkie koszty inwestycji wraz z uwzględnieniem kosztów pozostałych wydatków niekwalifikowanych, których wysokość zależna będzie od ostatecznej liczby uczestników Programu. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury wystawionej na Beneficjenta, który zobowiązany będzie dokonać płatności w terminie 14 dni od wystawienia przez Gminę faktury.
24. Wysokość wkładu własnego Beneficjenta uzależniona jest od wielkości uzyskanej przez Gminę pomocy finansowej ze środków Programu i może ulec zmianie w zależności od zasobów finansowych Programu.
25. Ostateczne rozliczenie i wysokości wkładu własnego Beneficjenta zostanie dokonane po zatwierdzeniu złożonego przez Gminę Nowe Brzesko końcowego wniosku o płatność ze środków zewnętrznych.

**§ 5. Postanowienia końcowe**

* + - 1. Szczegółowe prawa i obowiązki opisane zostaną w umowie uczestnictwa w Programie zawartej pomiędzy Beneficjentem a Gminą Nowe Brzesko.
			2. Sytuacje nieprzewidziane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Burmistrz Nowego Brzeska.